

# Bestyrelsesmøde 31. juli 2024 kl. 18.00

Bestyrelsesmøde i Boligselskabet Isafjord A.m.b.a.	
Mødedeltagere: Peter K. Larsen, Julie Bay Wedebye, Anders Bo Petersen, Jacob Herrestrup, Michael Freiber Henriksen, Lars Laursen (supp.), René Bay Wedebye (supp.), Jari L. Jensen (adm.) Afbud: Ingen	
<b>Punkter til drøftelse</b>	<b>Information, drøftelse og konklusion</b>
<b>Godkendelse af dagsorden</b>	Dagsorden godkendt
<b>Referent</b>	Jari L. Jensen
<b>Referat fra sidste møde</b>	Referat er godkendt.
<b>Ejendomsservice</b>	<b>Gården:</b> Egedal sætter 2 personer på i uge 33 til at fjerne ukrudt m.v. Anders har sprøjet hækken 2 gange for ligusterlus. Det forventes at være tilstrækkeligt. Der indkøbes lidt møbler og blomsterkasser. <b>Service på varmecentraler:</b> Serviceaftale med Reci/BTW indgået. <b>Opfølgingsmøde med Egedal</b> den 4. september kl. 17.00.
<b>Aktuelle projekter PROJEKTFASEN</b>	<b>Altanprojekt:</b> Der startes efterhånden op igen efter ferie. Der køres nu med et team i gården og et på gaden. Tidsplanen følges. <b>Nye kælderdøre:</b> Mangler maling af lister – og en enkelt opmuring/fugning mangler. Michael tjekker op. <b>Legeområde i gård:</b> Vi afventer stadig svar fra kommunen. Projektudførelsen afventer altanprojektets afslutning i efteråret. <b>Renovering af kontor:</b> Ny belysning i mødelokale og kontor + entre. Lystberg er blevet om at udskifte. Afventer dette arbejde. <b>Nye låse med nøglebriksystem (Salto):</b> Tilbud fra leverandør er accepteret. Software er kodet, så nøglebrikker opdateres, når de bruges på portens kortlæser. Forventet opstart af montering i uge 35. Afventer tidsplan m.v.
<b>Nye projekter PLANLÆGNINGSFASEN</b>	<b>Udskiftning af lejlighedsdøre på hoved og bagtrapper:</b> Døre er valgt på beboermødet den 27. juni. Beboerne har haft mulighed for at bestille individuelle profiler på dørenes inderside. Kontrakt med entreprenør forventes underskrevet i denne uge. Så starter produktion- og leveringsperiode på ca. 3 måneder. Alle forventes monteret inden for 5 mdr. herefter. Det vil sige en forventet afslutning på projektet i april 2025. Lars undersøger om vores tilskudsilsagn fra Københavns Kommune kan anvendes til dette projekt. <b>Rengøring/opydning på fællesarealer:</b> Afventer projekt med udskiftning af lejlighedsdøre. <b>Gennemgang af lejligheder – besigtigelse af installationer (samlinger og fittings på vandrør m.v.):</b> Der laves aftale med A4, der sammen med en VVS'er gennemgår 5 lejligheder. Derefter en projektplan. <b>Renovering af bagtrapper (2025):</b> Projektforberedelse startes.
<b>Bestyrelsesarbejde internt &amp; drift</b>	<b>Ordinær generalforsamling 2025:</b> Lokale er booket mandag den 17. marts 2025. <b>Opfølgning efter generalforsamling 2024:</b> Ændring af vedtægterne (forslag 1 og 2) udsendes til urafstemning snarest. <b>Vedtægtsstridige udlejninger/udlån:</b> Bestyrelsen er bekendt, at der foregår flere ulovlige fremleje/udlån af lejligheder i foreningen. Det er tilladt, når udlejningen/udlånet ikke er godkendt af bestyrelsen, som det ellers fremgår af vedtægterne.
<b>Økonomi og administration</b>	<b>Indestående:</b> Engagement i Arbejdernes Landsbank d.d. +8.553.817,23 kr., heraf deponeringer i f.m. lejlighedsoverdragelse 1.150.689,50 kr. og indestående vedr. altanprojektet 4-790-731,45 kr. <b>Restancer:</b> Dødsbo der inddækkes ved salg af andelen <b>Meddelelser:</b> Jari holder ferie fra 18. oktober – 22. november 2024. I denne periode kan der ikke gennemføres overdragelser. Meldes ud via nyhedsbrev og opslag e.l.
<b>Lejlighedsoverdragelser og fremlejer</b>	<b>Lejlighedsoverdragelser siden sidste møde:</b> Ingen <b>Nye fremlejeaftaler indgået siden sidste møde:</b> Ingen

## Bestyrelsesmøde 31. juli 2024 kl. 18.00

<b>Kommunikation – ind og ud af huset</b>	<b>Post og mails:</b> Spørgsmål til overholdelse af ordensregler for altaner blev behandlet. Svært for bestyrelsen at være 'politi'. Der appelleres til, at alle overholder reglerne. Forslag til ændring af ordensreglerne kan indgives til generalforsamlingen – husk frist for indsendelse af forslag er den 1. februar 2025. <b>Kommunikation til hjemmesiden/opslagstavler/mailliste:</b> Info om projekter udsendes efter behov.
<b>Information af udvalg</b>	<b>Festudvalg:</b> Intet nyt.
<b>Netværk</b>	<b>Bryggenet:</b> Intet nyt <b>ABF:</b> Intet væsentligt
<b>Evt.</b>	Forberedelse/drøftelse af kommende <b>100 år jubilæum</b> i 2026 tages videre på kommende møde(r)
<b>Næste møde</b>	<b>Næste bestyrelsesmøde</b> afholdes forventeligt den 4. september 2024.
<b>Lukket/lukkede punkt(er)</b>	

### Bestyrelsens godkendelse af referatet:

Bestyrelsesmedlemmer, som evt. ikke har deltaget i mødet, bekræfter med sin underskrift, at man har gjort sig bekendt med indholdet af referatet.

Peter K. Larsen

Jacob Herrestrup

Julie Bay Wedebye

Anders Bo Petersen

Michael Freiber Henriksen

# Deltagere

**PETER K. LARSEN** Danmark

*Underskrev med Digital underskrift*

Peter K. Larsen  
pk Larsen@dsb.dk

*2024-08-24 16:21:28 UTC*

Dato

Leveringskanal: E-mail  
Ip-adresse: 109.222.32.31

**ANDERS BO PETERSEN** Danmark

*Underskrev med Digital underskrift*

Anders Bo Petersen  
anbope1970@yahoo.dk

*2024-08-24 08:44:44 UTC*

Dato

Leveringskanal: E-mail  
Ip-adresse: 89.23.224.174

**JULIE BAY WEDEBYE** Danmark

*Underskrev med Digital underskrift*

Julie Bay Wedebye  
juliebayer@hotmail.dk

*2024-08-25 17:59:01 UTC*

Dato

Leveringskanal: E-mail  
Ip-adresse: 217.61.227.204

**MICHAEL HENRIKSEN** Danmark

*Underskrev med Digital underskrift*

Michael Henriksen  
henriksen@brygge.dk

*2024-08-22 16:14:08 UTC*

Dato

Leveringskanal: E-mail  
Ip-adresse: 89.23.224.174

**JACOB HERRESTRUP** Danmark

*Underskrev med Digital underskrift*

Jacob Herrestrup  
jacob.herrestrup@gmail.com

*2024-08-22 20:38:43 UTC*

Dato

Leveringskanal: E-mail  
Ip-adresse: 89.23.224.174