

Referat af bestyrelsesmøde i Boligselskabet Isafjord den 6. maj 2026

Deltagere: Julie Bay Wedebye, Anders Bo Petersen, Lars H. Laursen, Michael Henriksen, Maria McNamara, Laurits Stanley (sup), René Bay Wedebye (sup) og Jari L. Jensen (adm)

Afbud fra: Maria Grønvold (sup)

1. Godkendelse af dagsorden og konstituering
Dagsorden er godkendt.
2. Valg af mødeleder og referent
Mødeleder: Julie / Referent: Jari
3. Godkendelse af referat fra seneste møde
Er godkendt og sendt ud til signering af bestyrelsen.
4. Ejendomsservice
 - a. Samarbejde med Egedal generelt
Intet til dette punkt
 - b. Gården
Grøn aftale: Sat i gang efter aftale med Egedal.
Næbtæger til hækken er bestilt. Forventes at blive udsat senere.
Hækken er vandet og ser ud til at komme sig godt.
Indkøb af parasoller og møbler.
Opsætning af "altankasser" i begge ender og midt i gården. Jord skal evt. indkøbes.
 - c. Øvrige emner
Intet til dette punkt.
5. Aktuelle igangværende projekter
 - a. Renovering af bagtrapper
Udkast til kontrakt med entreprenør er modtaget og ligger til gennemsyn hos jurist.
Der sendes nyhedsbrev til beboerne fra bestyrelsen og en varsling fra rådgiver.
Skal afsættes farveprøver i 2-3 opgange til valg af farver blandt beboerne.
6. Planlægning af nye projekter
 - a. Orangeri
Byggetilladelse: Kommunen giver stadig udfordringer omkring placering af orangeriet hen over matrikelskel.
Landinspektør er i gang med opgaven om at sammenlægge 2 matrikler, som er krævet af kommunen.
 - b. Besigtigelse af vandinstallationer med fare for brud (samlinger og fittings på vandrør)
Et forslag til generalforsamlingen kunne ikke nås. René har bedt om tilbud på en gennemgang i lejlighederne. Der har været besigtigelse af bagtrapper af VVS'er.
Desværre er vedkommende blevet afskediget, så lige nu er det usikkert, hvor sagen står. René vil rykke for svar.
Bestyrelsen aftaler et "internt" eftersyn af installationerne på bagtrapperne.
 - c. Altaner – etape 2?
Julie tager en dialog med Altana i forhold til byggeansøgning og priser for altanerne.
Afventer respons derfra.
7. Bestyrelsesarbejde og drift i øvrigt
 - a. Service på port og låse
Intet nyt.
 - b. Ordinær generalforsamling 2027. Lokale kan bookes ca. 6 mdr. før.

- c. Omlægning af varmecentraler
Forberede os til HOFORs fremtidige krav til lavtemperaturfjernvarme fra 2030. Der er afholdt møde med en teknisk rådgiver. anbefalinger derfra drøftes.
Der er foreløbig afsat 2,5 mio. kr. i budgettet for 2026.
 - d. Barnevognsindsamling
Afviklet. Indsamlede barnevogne bortskaffes.
 - e. Oprydning i barnevognsskuret
Herunder placering af telt m.v.
Michael og Laurits arbejder på en løsning.
 - f. Ventilation i tørrekældrene
Afventer tilbud fra elektriker. Laurits er på sagen.
 - g. Blænding af lejlighedsdøre mod bagtrappe i sammenlagte lejligheder
Opgaven er overgivet til rådgiver på bagtrappeprojektet. Løsning drøftes med rådgiver.
 - h. Drøftelse om renovering af facadebunden ved erhvervslejemål Egilsgade 25/
Isafjordsgade 3.
Klinker/fliser er faldet af nogle steder. En løsning skal findes evt. sammen med ventilation til kælder samme sted. Maria undersøger med glarmester. Afventer svar fra elektriker vedr. ventilation i tørrekælder – pkt. f – før glarmester inddrages her.
 - i. Der har været en undersøgelse af taget og faldstammegennemføringer i taget ved Isafjordsgade 1-3.
Der er behov for nogle små reparationer af knækkede tegl imod skotrenden. Når der kommer lift op, så kan det bedre vurderes, hvor der evt. skal ske reparationer af og ved faldstammegennemføringer. I samme forbindelse kan tagrender i området blive rensat. Der er modtaget et overslag på ca. 15.500 kr. for dette.
Greenpipe, som foretog relining af toilet-faldstammer for nogle år siden, er kontaktet i sag om manglende hætter på toilet-faldstammerne. Der var eftersyn af Greenpipe medio marts. Rådgiver fra A4 er i dialog med Greenpipe.
Tilbud på drone-undersøgelse af taget for at tjekke for løse og knækkede tegl, manglende hætter på faldstammer m.v. er modtaget på ca. 10.000 kr. Bestyrelsen ønsker dette gennemført. Murer er i gang med at søge om tilladelse til droneinspektion.
 - j. Reparation af murværk efter nedtagning af kabler.
Der er modtaget tilbud. Bestyrelsen sætter det i gang.
 - k. Indkøb af hvilestole til hovedtrapper.
Bestyrelsen har fået et par henvendelser på montering af hvilestole på hovedtrappe. Der bestilles 4 stk. Leverandør svarer ikke. Vi undersøger alternativer.
 - l. 1-års gennemgang af sikkerhedsdøre
Gennemføres i uge 22/23. Der udsendes besked til beboerne og sættes opslag op i opgangene. Der skal indmeldes mangler på dørene skriftlig ved aflevering af beskrivelse.
 - m. Der er konstateret noget skimmellignende på træbjælke på tørreloft i Egilsgade 31A.
Behandling bør foretages. Laurits vil besigtige og undersøge nærmere.
8. Administration
- a. Økonomi
Engagement i bank, i alt +88.765,79 kr., heraf:
- driftskonti -344.299,57

Referat af bestyrelsesmøde i Boligselskabet Isafjord den 6. maj 2026

- deponering vedr. lejlighedsoverdragelse 212.255,00 kr.
- altanregnskab 220.810,36 kr.
- b. Evt. restancer
Ingen
- c. Lejlighedsoverdragelser siden sidste møde
Lejl. 15
- d. Øvrige meddelelser
 - i. Ny bærbart PC indkøbes senere.
- 9. Behandling af modtaget post/emails
 - a. Behandling af henvendelse vedr.
 - i. Diverse post er behandlet. Intet særligt at referere.
- 10. Nyt til hjemmesiden
Info om 1-års gennemgang på de nye lejlighedsdøre og info om opstart af bagtrappeprojektet lægges op.
- 11. Nyt fra netværk
 - a. ABF
Intet at berette.
 - b. Bryggenet
Der er indkaldt til repræsentantskabsmøde den 26. maj 2026.
Maria G og Jari overvejer at repræsentere foreningen.
- 12. Nyt fra udvalg
 - a. Festudvalg
 - i. 100 års fødselsdagsfest i 2026: Udvalgsmøde afholdt. Dato for fejring er fastsat: lørdag den 29. august 2026. Udvalget mødes jævnlige.
- 13. Eventuelt
Intet at behandle.
- 14. Dato for næste møde: 3. juni 2026.

Referat af bestyrelsesmøde i Boligselskabet Isafjord den 6. maj 2026

15. Evt. lukkede punkter med særligt følsomt indhold

Bestyrelsens godkendelse af referatet ved digital signering

Referatet godkendes ved digital signering af alle bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsesmedlemmer, som evt. ikke har deltaget i mødet, bekræfter med sin signering, at man har gjort sig bekendt med referatets indhold og bestyrelsens beslutninger.

Julie Bay Wedebye, formand

Anders Bo Petersen, næstformand

Michael Henriksen

Lars H. Laursen

Maria McNamara

Deltagere

BOLIGSELSKABET ISAFJORD A.M.B.A. Danmark

JULIE BAY WEDEBYE Danmark

Manuelt underskrevet

2026-05-27 00:00:00 UTC

Underskriver

Dato

Julie Bay Wedebye
jb@bauer.dk

Leveringskanal: E-mail

ANDERS BO PETERSEN Danmark

Manuelt underskrevet

2026-05-27 00:00:00 UTC

Underskriver

Dato

Anders Bo Petersen
anbope1970@yahoo.dk
+4540297447

Leveringskanal: E-mail

LARS H. LAURSEN Danmark

Manuelt underskrevet

2026-05-27 00:00:00 UTC

Underskriver

Dato

Lars H. Laursen
laursen@onlinepost.dk

Leveringskanal: E-mail

MICHAEL HENRIKSEN Danmark

Manuelt underskrevet

2026-05-27 00:00:00 UTC

Underskriver

Dato

Michael Henriksen
henriksen@brygge.dk

Leveringskanal: E-mail

MARIA LØNNERUP MCNAMARA Danmark

Manuelt underskrevet

2026-05-27 00:00:00 UTC

Underskriver

Dato

Maria Lønnerup McNamara
marialangore@gmail.com

Leveringskanal: E-mail